



## Sitografia e bibliografia di riferimento

### ❖ **Bilancio & Contabilità**

**Il servizio internet di aggiornamento quotidiano in materia di finanza locale**

[www.bilancioecontabilita.it](http://www.bilancioecontabilita.it)

Quotidianamente aggiornato con le ultime novità di normativa, prassi e giurisprudenza, “Bilancio e Contabilità” è il supporto ideale per la corretta gestione dei principali adempimenti in materia e per l’approfondimento di tutte le tematiche di maggior interesse.

**Servizi inclusi:**

- ✓ Finanza e Tributi Locali Channel (11 corsi online all’anno sulle tematiche di maggior interesse per gli operatori del settore)
- ✓ Dossier tematici ed e-book
- ✓ Scadenziario
- ✓ Come fare (modelli operativi)
- ✓ Risposta a quesiti
- ✓ Newsletter quindicinale di aggiornamento
- ✓ Legge 241/1990 annotata con la prassi e giurisprudenza
- ✓ Motore di ricerca.

### ❖ **Finanza e tributi locali**

**Rivista mensile per la gestione delle attività contabili e fiscali**

[www.periodicimaggioli.it/rivista/finanza-e-tributi-locali](http://www.periodicimaggioli.it/rivista/finanza-e-tributi-locali)

Dal 1981 la rivista è lo strumento di lavoro per la gestione efficiente delle operazioni contabili, finanziarie e tributarie di Enti Locali e Regioni. Caratterizzata da un taglio eminentemente pratico, la rivista fornisce indirizzi operativi per la corretta gestione degli adempimenti in materia, anche alla luce dei principali orientamenti della prassi e giurisprudenza più significativa.

### ❖ **Azienda pubblica**

**Rivista trimestrale di teoria ed esperienze di management**

[www.periodicimaggioli.it/rivista/azienda-pubblica](http://www.periodicimaggioli.it/rivista/azienda-pubblica)

Dal 1988 la rivista fornisce un quadro aggiornato sull’evoluzione dei modelli organizzativi e gestionali in ambito pubblico, anche attraverso l’esame delle migliori esperienze, a livello internazionale, in termini di efficienza degli Enti Pubblici. Un punto di incontro tra il mondo accademico e gli operatori della P.A. per favorire l’attuazione di processi orientati all’innovazione.

## ❖ **Modulistica On Line – Area contabilità**

[www.modulisticaonline.it/prodotti/area/13/contabilita](http://www.modulisticaonline.it/prodotti/area/13/contabilita)

Modulisticaonline è il servizio internet a supporto delle attività quotidiane degli operatori delle Pubbliche Amministrazioni. Gli abbonati possono:

- utilizzare e personalizzare la modulistica;
- consultare le guide operative, la normativa, la prassi e la giurisprudenza di riferimento;
- avere costantemente a disposizione le scadenze e le ultime news di settore;
- seguire i video-aggiornamenti dei nostri esperti;
- usufruire del servizio quesiti.

## ❖ **Prontuario operativo 2023 per l'ufficio ragioneria degli Enti Locali**

**Guida pratica per tutti gli adempimenti e le relative scadenze da gennaio a dicembre**

*di Marcello Quecchia*

Maggioli Editore, febbraio 2023

<https://www.maggiolieditore.it/prontuario-operativo-2023-per-l-ufficio-razioneria-degli-enti-locali.html>

La ragioneria comunale deve confrontarsi quotidianamente con adempimenti e scadenze che rappresentano una parte assai rilevante del lavoro da ultimare insieme agli ordinari procedimenti che l'ufficio deve comunque seguire.

Questo Prontuario vuole essere uno strumento di lavoro operativo, da tenere sempre sulla scrivania per rispettare le scadenze e sapere come svolgere gli adempimenti.

Il Prontuario si compone di 3 sezioni:

- ✓ nella prima sezione vengono trattati gli adempimenti contabili che hanno una scadenza definita da norme o dai principi contabili così da svolgere la funzione di agenda pratica da gennaio a dicembre 2023 dove per, ciascun procedimento, vengono forniti: • un'approfondita spiegazione dell'adempimento; • i riferimenti normativi e i principi contabili; • i richiami ai pareri della Corte dei conti; • gli schemi e la modulistica operativa pronta all'uso da personalizzare;
- ✓ nella seconda sezione vengono analizzati gli adempimenti non collegati a specifiche scadenze ma che hanno un impatto rilevante nell'attività quotidiana dell'ufficio ragioneria con tabelle riassuntive inerenti a: • le tipologie di variazione di bilancio, • l'esigibilità delle entrate e delle spese; • gli obblighi di trasparenza per l'ufficio ragioneria, tributi e personale; • il FPV, il fondo crediti di dubbia esigibilità, la cassa vincolata, ecc.; • i debiti fuori bilancio; • il calcolo delle capacità assunzionali per il personale nonché le modalità di contabilizzazione di numerose registrazioni;
- ✓ nella terza sezione, esclusivamente online, vengono forniti i file in versione modificabile di tutti i moduli proposti all'interno del Prontuario. Si tratta di oltre 60 moduli tipo di delibere di: approvazione PEG, verifica di cassa, riaccertamento residui, stanziamento fondo garanzia debiti, approvazione rendiconto, adeguamento residui, approvazione DUP, definizione GAP, stato attuazione programmi, assestamento, approvazione bilancio consolidato, approvazione bilancio di previsione, variazione PEG, variazione FPV, fondo di riserva, anticipazione di tesoreria, verifica capacità assunzionali, regolamento di contabilità composto da 116 articoli.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **Manuale del Ragioniere comunale**

Come si applica e come funziona la contabilità dell'Ente Locale

*di Mauro Bellesia*

Maggioli Editore, febbraio 2023

<https://www.maggiolieditore.it/manuale-del-ragioniere-comunale.html>

Il manuale tratta in modo completo ed esaustivo la disciplina dell'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali dal punto di vista di chi lo applica quotidianamente, ovvero il Responsabile del servizio finanziario.

Norme, regole e adempimenti sono illustrati, sintetizzati e commentati in stretta correlazione alle funzioni e alle responsabilità del "Ragioniere", privilegiando un approccio operativo, ma senza trascurare aspetti metodologici, suggerimenti o approfondimenti finalizzati ad una migliore comprensione del contesto, dell'evoluzione e delle criticità del quadro di riferimento attuale.

Il manuale è stato aggiornato alla Legge di bilancio 2023, PNRR, PIAO, norme Covid-19, riforma PNRR - contabilità Accrual, ecc.

Al fine di semplificare la lettura, nel testo è inserito un indicatore grafico che evidenzia i punti critici e rappresenta una guida trasversale di lettura con collegamenti, riferimenti normativi, riflessioni e consigli.

Alla fine dell'opera sono resi disponibili due strumenti di grande utilità:

- › la mappa dei principali adempimenti e dei controlli con i relativi riferimenti normativi,
- › il glossario e indice analitico degli argomenti per facilitarne la ricerca per argomento all'interno del testo.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **Legge di bilancio 2023**

Guida all'applicazione negli Enti locali della Legge 29 dicembre 2022, n. 197

*di Elisabetta Civetta*

Maggioli Editore, gennaio 2023

<https://www.maggiolieditore.it/legge-di-bilancio-2023.html>

La Legge di bilancio 2023 è formata da 21 articoli, il primo dei quali composto a sua volta da 903 commi e, unitamente al Decreto "Proroghe" (D.L. 29 dicembre 2022, n. 198), è uno dei provvedimenti di fine anno che regoleranno la gestione degli Enti Locali per l'anno 2023.

Le norme di maggior interesse per gli Enti Locali, contenute nella Legge di bilancio 2023, riguardano la gestione del "caro bollette", a cui si fa fronte con lo stanziamento di un contributo statale a favore del comparto Enti Locali e la possibilità di utilizzare gli avanzi di amministrazione.

Per superare le criticità legate all'aumento del costo dei materiali e la necessità di concludere le opere pubbliche (soprattutto quelle riferite al PNRR), la Legge di bilancio 2023 rifinanzia il Fondo opere indifferibili e conferma il doppio binario per accedere ai contributi.

Per assicurare la tempestività dei pagamenti la Legge di bilancio innalza, fino al 2025, il tetto massimo delle anticipazioni di tesoreria.

Viene poi finalmente stabilizzata la norma della quota "variabile" del fondo IMU-TASI.

Da non sottovalutare è l'impatto sugli Enti delle norme relative allo stralcio di cartelle fino a mille euro e alla definizione agevolata dei contenziosi tributari, che comportano una serie di adempimenti abbastanza stretti in termini di tempo.

In materia di personale, la Legge di bilancio non presenta norme che pongono limiti alle assunzioni, le cui regole rimangono pertanto quelle vigenti. Tuttavia, gli enti locali dovranno gestire nella parte spesa, per l'anno 2023, l'emolumento accessorio *una tantum* da corrispondere al personale per tredici mensilità.

Sul lato delle politiche in materia previdenziale, la legge di bilancio introduce in via sperimentale, per il 2023, la pensione anticipata flessibile per coloro che hanno raggiunto la cosiddetta quota 103 e prevede la prosecuzione della cosiddetta opzione donna.

Il manuale, come di consueto, si apre con la mappa delle novità che consente un rapido inquadramento delle norme intervenute e che, grazie al puntuale rinvio ai paragrafi di commento, rende più agevole la consultazione.

È suddiviso in cinque capitoli:

- disposizioni in materia di bilancio, contabilità, pareggio del bilancio e gestione;
- disposizioni in materia di tributi locali;
- disposizioni in materia di personale;
- disposizioni in materia fiscale;
- disposizioni varie.

Il ricco corredo di postille a margine offre al lettore un comodo strumento per orientarsi nel testo.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **Pacchetto online “Il bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali”**

**Guida operativa**

*a cura di M. Castellani, F. Morosini e T. Pazzaglini*

Maggioli Editore, novembre 2022

<https://www.maggiolieditore.it/pacchetto-online-il-bilancio-di-previsione-2023-2025-degli-enti-locali-guida-operativa.html>

Il bilancio di previsione è il principale strumento per una corretta gestione contabile dell'Ente Locale, nel rispetto del Principio di programmazione.

Il Pacchetto online accompagna passo passo il Responsabile del Servizio finanziario alla redazione del bilancio di previsione partendo dagli atti di programmazione e dagli atti inerenti alle delibere tributarie e tariffarie, compresi tutti gli atti propedeutici. I Principi contabili introdotti con l'armonizzazione contabile e gli orientamenti della Corte dei conti, richiedono agli enti maggiore attenzione nella compilazione dei documenti, in particolar modo in riferimento agli accantonamenti. Il Pacchetto offre tutte le istruzioni pratiche e gli approfondimenti utili, insieme alla modulistica ed ai relativi atti.

Il Pacchetto parte dalla predisposizione del DUP (Documento Unico di Programmazione), con diversi approfondimenti legati agli aspetti contabili del PNRR, e continua analizzando ogni elemento e ogni prospetto per la corretta predisposizione di tutti gli allegati al bilancio di previsione.

In particolare si compone di:

- **e-Book** di 135 pagine: il testo spiega analiticamente i passaggi da compiere per la redazione del bilancio di previsione 2023/2025;
- **fogli di lavoro e modulistica**: sono resi disponibili una serie di elaborati già pronti per consentire un agevole svolgimento delle attività richieste, ed in particolare: 1. Foglio di lavoro per il calcolo del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità (FCDE) (file excel); 2. Schemi di deliberazione di approvazione dei tributi, delle tariffe e delle altre delibere propedeutiche (file word); 3. Schema di deliberazione di Giunta e di Consiglio di approvazione dello schema di bilancio di previsione (file word) e dei prospetti da allegare.

## ❖ **I controlli della Corte dei conti sui bilanci armonizzati degli Enti Locali e del Servizio sanitario nazionale**

**Guida ragionata alla giurisprudenza della Corte costituzionale e delle Sezioni riunite della Corte dei conti**

*di Tiziano Tessaro*

Maggioli Editore, ottobre 2022

<https://www.maggiolieditore.it/i-controlli-della-corte-dei-conti-sui-bilanci-armonizzati-degli-enti-locali-e-del-servizio-sanitario-nazionale.html>

Non c'è dubbio che l'alluvione di riforme - e segnatamente quella dei controlli (D.L. n. 174/2012) e del linguaggio contabile (D.Lgs. n. 118/2011) - che ha interessato il mondo degli Enti territoriali (Regioni, Enti Locali, Enti del SSN) postuli, tra le tante, una esigenza imprescindibile per chi si accinge a studiare la materia: quella, cioè, di una ricostruzione sistematica degli istituti.

Esigenza non disgiunta da quella di un rinnovato rigore scientifico nella definizione dei concetti giuridici basilari introdotti, spesso con oscuri acronimi (FAL, FCDE, FPV), dalle norme in questione. Né si può parimenti dubitare che, a questi fini, è stato fondamentale il contributo di una giurisprudenza costituzionale estremamente feconda nell'ultimo decennio, a cui si è affiancata la cospicua elaborazione delle Sezioni riunite in speciale composizione della Corte dei conti.

Ed è proprio a questo indispensabile intento di ricomposizione organica che mira questa pubblicazione, che si propone di operare una accurata analisi e una tassonomia degli istituti dei controlli finanziari sugli Enti territoriali e dell'armonizzazione contabile: non quindi attraverso la lente visuale e l'opera talvolta distorsiva della dottrina, ma unicamente mediante una sapiente operazione "chirurgica", il più possibile oggettiva, di "estrazione" dei singoli punti salienti delle pronunce oggetto di esame.

Lo sforzo, quindi, è stato volto a rielaborare questo complesso quadro giurisprudenziale al fine di "consegnare" al lettore (sia esso un avvocato, uno studioso, un partecipante al concorso per magistrato della Corte dei conti, un funzionario o un dirigente dell'ente locale, un responsabile dei servizi finanziari, un organo di revisione) un prodotto finito, che superi eventuali distonie ed incertezze applicative, coniugando l'esigenza di completezza con quella di comprensione: dando evidenza del fatto che le singole affermazioni della Consulta e della Corte in speciale composizione hanno una loro organicità che consente al lettore di apprezzarne, rispetto agli istituti considerati, la intrinseca coerenza contenutistica.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **Guida pratica alla gestione dei fondi del PNRR**

**• Come contabilizzare • Come appaltare • Come rendicontare**

*di Maria Carla Manca, Marco Rossi, Stefano Usai*

Maggioli Editore, agosto 2022

<https://www.maggiolieditore.it/guida-pratica-alla-gestione-dei-fondi-del-pnrr.html>

Il volume è rivolto principalmente al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente Locale e dell'Ufficio appalti, ma è un utile strumento di lavoro per tutti gli attori coinvolti nel processo di gestione dei fondi del PNRR. Si compone di tre capitoli dove gli autori hanno focalizzato l'attenzione sia su argomenti specifici che interdisciplinari.

Il primo capitolo, di Marco Rossi, è dedicato ai temi riguardanti la gestione contabile delle risorse del PNRR, l'ordinamento contabile e le principali deroghe al principio contabile sull'accertamento.

Il secondo capitolo, di Stefano Usai, parla del RUP e degli appalti del Recovery, del tema degli appalti e dei vari adempimenti afferenti all'attuazione del PNRR anche di tipo contabile/finanziario, focalizzando l'attenzione sulla figura del Responsabile Unico del Procedimento (RUP). Viene inoltre trattata la disciplina specifica per i comuni non capoluogo dopo l'art. 52 del D.L. n. 77/2021.

Il terzo capitolo, di Maria Carla Manca, è dedicato alla rendicontazione e illustra le fasi e le procedure che concernono la rendicontazione, il finanziamento ed i rapporti tra i diversi soggetti attuatori/realizzatori: Amministrazione titolare degli interventi e Servizio centrale del PNRR. Sono inoltre analizzate le diverse circolari del MEF/RGS in particolare la n. 27 del 21 giugno 2022, “Monitoraggio delle misure del PNRR”, che detta le linee guida del sistema “ReGiS.

La sezione finale del volume (Formulario) offre alcuni schemi di delibere e di determinazioni che rientrano tra gli atti di maggior rilievo afferenti alla contabilizzazione delle entrate PNRR, la determinazione di impegno di spesa e gli schemi per l’adesione alla Stazione Appaltante Unica dell’Unione dei comuni (per i comuni non capoluogo) al fine dell’adempimento di quanto previsto nell’art. 52 del D.L. n. 77/2021.

**L’acquisto dell’opera include l’accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l’utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all’interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ Il manuale dell’economista

**Guida operativa alla gestione del Servizio economato-provveditorato**

*di Salvio Biancardi*

Maggioli Editore, agosto 2022

<https://www.maggiolieditore.it/il-manuale-dell-economista.html>

Il manuale – aggiornato alla disciplina di invio del conto giudiziale mediante sistema SIRECO e al nuovo Codice di giustizia contabile, ai sistemi di acquisto sulla nuova piattaforma MePA 2022, ai due Decreti “Semplificazioni” che hanno introdotto due nuove procedure sotto soglia, nonché specifiche regole per gli appalti finanziati con i fondi di PNRR e PNC, alla Legge Europea 2019-2020, che ha introdotto, tra l’altro, rilevanti regole sui requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del Codice, al nuovo Bando tipo n. 1 di ANAC, che ha adeguato il disciplinare tipo alle peculiarità delle procedure svolte su piattaforma telematica, al Decreto Sostegni, che ha introdotto l’obbligo per la stazione appaltante di introdurre nei capitolati la clausola di revisione prezzi – esamina e risolve le principali problematiche legate all’esercizio delle funzioni di economato e di provveditorato nell’Ente Locale, mediante un approccio di tipo operativo.

A tal fine, nella prima parte, vengono illustrati i compiti e gli adempimenti che attengono alle funzioni di economato, con particolare attenzione al ruolo e alle responsabilità dell’economista quale agente contabile.

Vengono esaminate la gestione del fondo cassa economale e le corrette modalità per procedere al relativo reintegro, le disposizioni riguardanti le missioni dei pubblici dipendenti, con attenzione alle regole riguardanti gli anticipi, i rimborsi e le rendicontazioni.

Completano la trattazione la disciplina sulla redazione degli inventari e le spese di rappresentanza, gestite anche con il fondo economale.

Nella seconda parte, dedicata alle procedure sotto soglia, viene illustrata la disciplina relativa agli approvvigionamenti di beni e servizi dopo i due Decreti “Semplificazioni”, mediante un’analisi della normativa, spesso riassunta con l’ausilio di schemi illustrativi.

L’esposizione e l’esame dei vari istituti giuridici sono direttamente collegati a modelli ai quali viene fatto rinvio nel corso della trattazione, al fine di tradurre in concreti strumenti operativi le nozioni contenute nella parte illustrativa.

**L’acquisto dell’opera include l’accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l’utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all’interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.



## ❖ **Conoscere il PNRR**

**150 parole chiave per capire regole, strumenti e funzionamento  
del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**

*a cura di Michele Cozzio*

Maggioli Editore, agosto 2022

<https://www.maggiolieditore.it/conoscere-il-pnrr.html>

L'Italia ha ottenuto per il proprio PNRR la quota di risorse più importante tra tutti gli Stati dell'UE, oltre 200 miliardi di euro, più della metà dei quali sono concessi a prestito e dovranno essere restituiti. L'impiego di queste risorse e il raggiungimento dei risultati previsti rappresentano una sfida che richiede il coinvolgimento di tutti, funzionari pubblici e privati, imprenditori, la cittadinanza intera.

Nel volume vengono descritte le parole che costituiscono l'alfabeto minimo del PNRR. Lo scopo è facilitare la conoscenza di regole, di strumenti e del loro funzionamento attraverso descrizioni comprensibili anche a non esperti, integrate con collegamenti a filmati, interviste e documenti per chi desidera approfondire.

Il volume è diviso in due parti; nella prima sono raccolti i termini che riguardano il PNRR, ripartiti in cinque capitoli: I. Strumenti e regole europee, II. Struttura, III. Governance, IV. Funzionamento, V. Valutazione, monitoraggio e rendicontazione. Nella seconda parte sono raccolti i termini che riguardano gli appalti pubblici, mercato strategico attraverso il quale transitano gran parte delle risorse del PNRR; essi sono ripartiti in tre capitoli: VI. Organi, VII. Procedure, VIII. Istituti, strumenti e soluzioni.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **I controlli della Corte dei conti sugli Enti territoriali e gli altri Enti pubblici**

*a cura di Adriano Gribaudo, Riccardo Patumi e Donato Centrone*

Maggioli Editore, giugno 2022

<https://www.maggiolieditore.it/i-controlli-della-corte-dei-conti-sugli-enti-territoriali-e-gli-altri-enti-pubblici.html>

L'opera, in continuità offre un'aggiornata analisi delle eterogenee attività di controllo attribuite alla Corte dei conti, tenendo conto, oltre che delle novità derivanti dalla gestione del PNRR, di quelle discendenti dalle numerose modifiche normative intervenute nell'ultimo biennio (compresa la Legge di bilancio per il 2022), caratterizzato da un radicale mutamento del quadro economico, e del contesto sociale, italiano ed internazionale. In tale contesto, la Corte dei conti è stata investita di un rinnovato ruolo nella verifica della corretta gestione delle ingenti risorse del PNRR e del Fondo ad esso complementare. In ragione di ciò, questa terza edizione è stata arricchita anche di nuovi capitoli: uno dedicato ai controlli della Corte scaturiti dalla crisi pandemica, l'altro concernente il rendiconto generale dello Stato ed il relativo giudizio di parificazione. L'impostazione ricalca quella utilizzata in precedenza, connotata dalla suddivisione dell'opera in ragione delle diverse, ed eterogenee, funzioni di controllo e della materia trattata. Ogni capitolo è completato da una vasta casistica giurisprudenziale aggiornata e implementata rispetto alla precedente edizione, connotata da numerose massime volte a rendere chiari i principi affermati, ordinati per argomenti e autorità giudiziaria emanante.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **Imposta di bollo**

Guida pratica per la P.A. e gli Enti Locali

*di Enzo Cuzzola e Francesco Cuzzola*

Maggioli Editore, maggio 2022

<https://www.maggiolieditore.it/imposta-di-bollo.html>

L'imposta di bollo, a causa delle numerose agevolazioni e del susseguirsi delle interpretazioni ministeriali, è un tributo la cui articolazione risulta particolarmente complessa.

Quotidianamente, negli Enti, vengono posti in essere innumerevoli atti e documenti che la normativa sull'imposta di bollo (salvo casi di esenzione) assoggetta al tributo.

Non vi è settore dell'Amministrazione comunale che non si trovi alle prese con questo tributo, dalla ragioneria al personale, dall'anagrafe ai servizi sociali, dai lavori pubblici all'urbanistica, ecc.

Ma l'applicazione della norma che impone il tributo o consente le agevolazioni non è sempre di semplice interpretazione.

Appare indispensabile, quindi, la conoscenza delle regole che governano questa imposta che, una volta comprese, ne rendono molto più agevole l'applicazione ai casi quotidiani.

Per l'impostazione ed il taglio pratico, il volume è rivolto non solo agli Enti Locali, ma anche a tutti gli Enti della Pubblica Amministrazione.

**Con accesso gratuito al videocorso online (durata 3 ore)**

**"La gestione dell'imposta di bollo: disciplina e casistica operativa", a cura di Francesco Cuzzola.**

## ❖ **Il Testo Unico degli Enti locali (versione minor)**

D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Maggioli Editore, maggio 2022

<https://www.maggiolieditore.it/il-testo-unico-degli-enti-locali-versione-minor.html>

Il volume – strumento snello e di facile consultazione – raccoglie le norme imprescindibili per chi opera nel mondo degli Enti Locali. Oltre alla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e alla Costituzione Italiana, l'opera contiene il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, aggiornato ed annotato con tutte le modifiche ad oggi intervenute, e le principali disposizioni che, nel tempo, hanno completato il quadro normativo: la Legge "Delrio" n. 56 del 2014 e i Decreti n. 235 del 2012 e n. 39 del 2013.

Il libro è completato da un dettagliato indice analitico.

## ❖ **Testo Unico degli Enti Locali commentato**

Annotato con giurisprudenza, prassi e casi pratici. Coordinato con le leggi collegate

*di Riccardo Carpio*

Maggioli Editore, aprile 2022

<https://www.maggiolieditore.it/testo-unico-degli-enti-locali-commentato.html>

Il volume - giunto alla diciassettesima edizione - offre una lettura coordinata e aggiornata del Testo Unico degli Enti locali e costituisce una guida completa alla sua interpretazione ed applicazione.

Tutti gli articoli sono annotati con la giurisprudenza; sono indicati, inoltre, gli orientamenti della prassi, le soluzioni di casi pratici, oltre ai richiami alle altre norme del TUEL ed a quelle collegate.

Con un sistema già collaudato vengono inseriti nell'articolato del TUEL - quasi un nuovo Testo Unico - le norme che ne hanno "integrato" la disciplina, come la Legge n. 56/2014 (Città metropolitane, Province, Unioni e Fusioni di Comuni), il D.Lgs. n. 235/2012 (Incandidabilità) e il D.Lgs. n. 39/2013 (Inconferibilità e incompatibilità). Ciò per fornire il sistema delle diverse norme, tra loro collegate, che rappresentano il tessuto normativo che regola la vita degli Enti locali.

Il volume contiene anche il Testo Unico delle Società partecipate, anche questo commentato con la giurisprudenza, riportando anche quella, sempre utile, relativa alla disciplina poi abrogata.



Il volume è corredato da un'ampia Appendice delle norme di maggior rilievo per gli operatori degli Enti locali che include, tra le altre, la Legge di bilancio 2022.

Alla lettura di tutte le disposizioni fa da guida un ampio Indice analitico.

Il volume si rivela uno strumento di grande utilità ad uso di Amministratori locali, Segretari comunali e provinciali e Dirigenti che devono affrontare quotidianamente la disciplina che regola gli Enti Locali. È inoltre consigliato per la preparazione ai concorsi pubblici.

**Il lettore, tramite un codice alfanumerico riservato presente all'interno del volume, potrà accedere gratuitamente fino al 30 aprile 2023, al Testo Unico degli Enti Locali ([www.normepa.it](http://www.normepa.it)), sempre aggiornato e costantemente implementato con la prassi e la giurisprudenza più significative.**

## ❖ PNRR

**Guida all'applicazione del Recovery Plan negli Enti della P.A.**

*di Maria Carla Manca e Rosa Ricciardi*

Maggioli Editore, marzo 2022

<https://www.maggiolieditore.it/pnrr.html>

Il libro nasce dall'esigenza di dotarsi di uno strumento operativo per l'attuazione del "Recovery Plan". La struttura è così costituita:

- › il primo capitolo è dedicato all'analisi del PNRR, di alcune riforme riferite alla P.A., alla semplificazione degli appalti pubblici e alle norme anticorruzione;
- › il secondo capitolo si focalizza sugli investimenti la cui realizzazione compete alle Regioni e agli Enti Locali, suddivisi per missioni e aree di intervento;
- › il terzo capitolo propone una serie di atti comunali da adottare per l'attuazione operativa del Piano. Un Regolamento comunale *ad hoc* per l'attuazione del Recovery Plan, supportato da schede extracontabili: cronoprogrammi di spesa, stato di attuazione, autovalutazione sulla tempistica degli interventi e indicatori sui risultati attesi, obiettivi di performance, schemi di delibera di Giunta e di Consiglio e determine dei Responsabili dei servizi;
- › il quarto capitolo tratta di milestone, target, autovalutazione e progetti a regia;
- › il quinto capitolo esamina gli atti di gestione per l'attuazione del Recovery Plan;
- › il sesto capitolo presenta uno schema di Regolamento comunale sul conflitto d'interessi;
- › il settimo capitolo analizza le ulteriori risorse provenienti dai fondi strutturali 2021-2027;
- › l'ottavo capitolo pone l'attenzione sul controllo e monitoraggio del Recovery Plan da parte dell'Organo di Revisione;
- › il nono capitolo tratta della gestione contabile dei Fondi.

Gli strumenti proposti supportano l'Ente, la Governance, i Funzionari, i Segretari comunali, l'Organo di Revisione e tutti gli attori coinvolti nell'attuazione concreta del PNRR, con focus sul rispetto della tempistica, per l'attuazione e la realizzazione dei progetti finanziati.

La documentazione e le schede presentate nel volume sono personalizzabili e disponibili online nell'area dedicata:

- › proposta di Regolamento comunale di attuazione del Recovery Plan,
- › proposta di Regolamento sul conflitto d'interessi,
- › schemi di cronoprogramma,
- › schemi di delibera di Giunta e di Consiglio comunale,
- › schemi di determine,
- › fac-simili di obiettivi di performance,
- › schemi di rendiconto,
- › check-list di controllo e monitoraggio.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **Gli equilibri di bilancio degli Enti Locali**

Analisi di tutti gli equilibri del sistema di bilancio degli Enti Locali

*di Marcello Quecchia*

Maggioli Editore, giugno 2021

[www.maggiolieditore.it/gli-equilibri-di-bilancio-degli-enti-locali-3.html](http://www.maggiolieditore.it/gli-equilibri-di-bilancio-degli-enti-locali-3.html)

La gestione dell'Ente Locale richiede una necessaria e continua verifica di tutti gli equilibri finanziari ed economici, spesso collegati tra loro, che garantiscano il corretto e sano governo del Comune. Il responsabile economico-finanziario deve monitorare continuamente tutti gli equilibri del sistema di bilancio, attuando le politiche necessarie al mantenimento o al recupero degli equilibri e valutare i riflessi che la gestione ha su ciascun equilibrio nonché le ripercussioni sulle rilevazioni economico-patrimoniali. Oltre alle norme e ai principi contabili, le pronunce della Corte dei conti forniscono ulteriori elementi di riflessione per approfondire quando un ente possa definirsi in equilibrio.

Il libro approfondisce tutti gli equilibri, sia quelli immediati, che quelli impliciti, che l'Ente Locale deve garantire e il collegamento tra gli equilibri stessi. Nella presente nuova edizione integrata ed aggiornata:

- sono analizzati i riflessi del pareggio di bilancio dell'art. 1, commi 819, 820 e 821, della Legge n. 145/2018;
- sono analizzate le modalità di costituzione del FPV (investimenti e spese di progettazione);
- sono analizzati i riflessi sugli equilibri delle quote accantonate, vincolate e destinate dell'avanzo di amministrazione e, anche con esempi pratici, gli schemi di cui ai prospetti a/1, a/2 ed a/3 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. n. 118/2011;
- sono analizzate le possibilità di applicazione delle quote vincolate ed accantonate del risultato di amministrazione anche per gli Enti in disavanzo;
- sono approfonditi i riflessi che i debiti fuori bilancio comportano sugli equilibri di bilancio;
- sono analizzati i riflessi sugli equilibri delle spese per i lavori di somma urgenza;
- sono analizzati i parametri di deficitarietà strutturale (fornendo anche un foglio excel per la verifica automatica).

Tramite il codice allegato al volume, sarà possibile accedere ad una ricca documentazione operativa online, disponibile in formato modificabile.

**L'acquisto dell'opera include l'accesso alla versione digitale iLibro, che permette:**

- la consultazione online;
- l'utilizzo del motore di ricerca per parola e concetti all'interno del volume;
- il collegamento diretto alla normativa (sempre aggiornata e in multivigenza), alla prassi e alla giurisprudenza citate nel testo.

## ❖ **La revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dagli Enti Locali - Pacchetto scaricabile**

*di Marco Castellani, Fabio Federici e Antonio Formentini*

Maggioli Editore, ottobre 2020

[www.maggiolieditore.it/la-revisione-periodica-delle-partecipazioni-societarie-detenuedagli-enti-locali-pacchetto-scaricabile.html](http://www.maggiolieditore.it/la-revisione-periodica-delle-partecipazioni-societarie-detenuedagli-enti-locali-pacchetto-scaricabile.html)

I Comuni, ai sensi del D.Lgs n. 175 2016, entro il 31 dicembre di ciascun anno devono effettuare la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute predisponendo, ove necessario, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione attraverso operazioni di cessione/liquidazione; alienazione; aggregazione; contenimento dei costi; fusione/incorporazione.

Non tutti gli Enti dispongono di una metodologia integrata per la ricognizione del portafoglio delle partecipazioni detenute e per la successiva redazione del provvedimento di razionalizzazione, ivi incluso, il piano di riassetto.

Il pacchetto online accompagna passo dopo passo il responsabile del servizio finanziario deputato al controllo delle società partecipate, allo svolgimento della revisione periodica ed alla predisposizione dei relativi atti e in particolare:

- › **eBook** (n. 50 pagine circa): il testo spiega analiticamente i passaggi necessari e propedeutici alla ricognizione delle partecipazioni societarie detenute dall'ente, dalla stesura del provvedimento di razionalizzazione alla relazione tecnica, all'eventuale piano di riassetto;
- › fogli di lavoro e modulistica: sono resi disponibili una serie di elaborati già pronti da personalizzare per consentire un agevole svolgimento delle attività richieste:
  1. **Mappa del procedimento**, per una rapida acquisizione degli elementi essenziali degli adempimenti;
  2. **Foglio di lavoro per la revisione ordinaria delle partecipazioni**, redatto in base alle indicazioni della Corte dei Conti (file excel);
  3. **Schema di provvedimento di razionalizzazione** (file word);
  4. **Schema di relazione tecnica da allegare al provvedimento di revisione periodica** (file word);
  5. **Schema di deliberazione consiliare di approvazione della revisione periodica** (file word).

## ❖ **Pacchetto per l'introduzione della contabilità economica**

**Le scritture in partita doppia ed il metodo semplificato**

*di Cinzia Farinelli e Federica Vandi*

Maggioli Editore, marzo 2020

[www.maggiolieditore.it/pacchetto-per-l-introduzione-della-contabilita-economica.html](http://www.maggiolieditore.it/pacchetto-per-l-introduzione-della-contabilita-economica.html)

Tutti i Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti devono adottare la nuova contabilità economico-patrimoniale e quindi redigere il Conto Economico, il Conto del Patrimonio ed il Rendiconto entro il prossimo 30 aprile 2020.

Entro i 30 giorni successivi all'approvazione dei documenti contabili, i dati vanno obbligatoriamente trasmessi alla BDAP; la mancata trasmissione viene sanzionata con il divieto di assunzione con qualsiasi tipologia contrattuale.

Per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti le ultime modifiche normative introdotte con la Legge di bilancio 2020 prevedono la redazione di una situazione patrimoniale semplificata, senza obbligo di invio alla BDAP.

Non tutti gli enti dispongono di un gestionale integrato in grado di garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia dal punto di vista finanziario che economico-patrimoniale che consenta al responsabile del servizio finanziario di rispettare gli adempimenti in scadenza.

Il prodotto online consente di accompagnare passo dopo passo il ragioniere all'introduzione della nuova contabilità economica ed alla predisposizione dei documenti ministeriali in modo semplice e guidato.

In particolare contiene:

- › **ebook di n. 110 pagine**: spiega analiticamente i passaggi necessari e propedeutici alla stesura delle operazioni contabili in partita doppia indispensabili per la perfetta quadratura del conto economico e del conto del patrimonio, partendo dai dati finanziari esplicitati nel rendiconto di gestione ed in particolare nell'Allegato 10; dall'apertura dei conti all'1/1, alle operazioni di assestamento ed integrazione e di chiusura al 31/12 dell'esercizio di riferimento;
- › **fogli di lavoro e modulistica**: sono resi disponibili degli elaborati già pronti da personalizzare con i dati dell'ente per addivenire al risultato finale e sono esplicitate le scritture di assestamento e di chiusura così come previste dai principi contabili.

## ❖ **Gli appalti nella contabilità armonizzata**

**Guida pratica per la corretta gestione degli investimenti**

*di Stefano Usai e Marco Rossi*

Maggioli Editore, ottobre 2019

[www.maggiolieditore.it/gli-appalti-nella-contabilita-armonizzata-1.html](http://www.maggiolieditore.it/gli-appalti-nella-contabilita-armonizzata-1.html)

Il volume approfondisce la relazione tra attività contrattuale pubblica e contabilità armonizzata al fine di fornire al RUP (ma anche al dirigente e al responsabile del servizio) le conoscenze di tipo contabile-finanziario che devono integrare le competenze squisitamente tecnico-amministrative.

Tenendo conto di tutte le novità recentemente intervenute (in particolare, la Legge n. 55/2019, di conversione del Decreto “sblocca-cantieri”, e i D.M. 1° marzo 2019 e 1° agosto 2019, che hanno modificato, tra l’altro, le dinamiche del Fondo pluriennale e il concetto di reimputazione), l’opera analizza tutte le fasi dell’appalto con riferimento alle dirette implicazioni contabili.

Tra queste, vengono affrontate le questioni della prenotazione di impegno di spesa collegata alla determinazione a contrattare (e alla fattispecie della determinazione a contrattare a contenuto semplificato) e dell’impegno di spesa alla luce delle disposizioni sul principio della competenza finanziaria potenziata, che impone la “scissione” tra il momento del perfezionamento dell’obbligazione giuridica e quello della sua esigibilità, condizionandone, evidentemente, l’imputazione.

La fase pre-pubblicistica di programmazione di lavori, forniture e servizi viene esaminata con riferimento alle implicazioni relative al documento unico di programmazione (DUP).

L’attenzione, quindi, si sposta sul momento civilistico dell’esecuzione del contratto e poi sulla correlazione tra la gestione del contratto e lo svolgimento della contabilità finanziaria.

Parallelamente, sono congiuntamente analizzate le implicazioni sul ciclo di gestione della spesa, tenuto conto delle fasi in cui questo si articola a partire dall’impegno e in relazione alle variazioni di esigibilità che possono intervenire nel corso della realizzazione, soprattutto, degli interventi in conto capitale.

Infine, il volume si sofferma sui compiti del Direttore dei lavori e del Direttore dell’esecuzione dei contratti di forniture e servizi alla luce del D.M. n. 49/2018, per poi analizzare le fattispecie specifiche delle modifiche del contratto in corso di esecuzione e del pagamento al subappaltatore.

## ❖ **Manuale dell’IVA negli Enti della P.A**

*di Enzo Cuzzola e Francesco Cuzzola*

Maggioli Editore, settembre 2019

[www.maggiolieditore.it/manuale-dell-iva-negli-enti-delle-pa.html](http://www.maggiolieditore.it/manuale-dell-iva-negli-enti-delle-pa.html)

La corretta tenuta della contabilità, adempimento fondamentale per una gestione finanziaria regolare, non è sempre facile e di immediata applicazione. Le continue novità normative e di prassi, l’intrinseca difficoltà nell’individuare gli ambiti di applicazione e di rilevanza, generano a volte incertezze negli operatori. Il volume, che tiene conto delle novità recentemente intervenute in ambito legislativo di prassi e giurisprudenziale, vuole essere un manuale esplicativo della disciplina e, contestualmente, grazie alle puntuali indicazioni operative, una vera e propria guida pratica per la corretta applicazione dell’IVA negli Enti della Pubblica Amministrazione. L’opera è suddivisa in quattro parti: la prima dedicata all’inquadramento generale dell’IVA; la seconda riguardante gli adempimenti connessi alla corretta gestione dell’imposta; la terza dedicata all’applicazione dell’IVA in relazione ai singoli servizi locali, sia commerciali sia istituzionali, con ampia casistica; la quarta, riguardante la disciplina IVA nei casi di acquisti dall’estero; ed infine, la quinta dedicata ai “casi risolti”.

## ❖ **Casi risolti per l’ufficio finanziario dell’Ente Locale**

*di Enzo Cuzzola e Francesco Cuzzola*

Maggioli Editore, aprile 2019

[www.maggiolieditore.it/casi-risolti-per-l-ufficio-finanziario-dell-ente-locale.html](http://www.maggiolieditore.it/casi-risolti-per-l-ufficio-finanziario-dell-ente-locale.html)

Nello svolgimento delle attività quotidiane il responsabile dell’ufficio finanziario può avere molteplici dubbi operativi su come procedere in riferimento a singoli adempimenti. Questo deriva dalla vastità delle attività proprie dell’ufficio e dai frequenti interventi del legislatore e della giurisprudenza in materia. Per tale motivo, abbiamo ritenuto opportuno predisporre una raccolta di casi risolti selezionati fra i più significativi e ricorrenti, da utilizzare come vademecum pratico, utile per gli operatori comunali, per individuare velocemente la soluzione al caso di proprio interesse. Il volume consente infatti di avere a portata di mano oltre 60 casi risolti, scelti dagli autori fra le situazioni più interessanti e frequenti che, al fine di facilitare la ricerca, sono stati suddivisi in categorie omogenee.

## ❖ **Il controllo di gestione negli Enti locali nell'era digitale**

di Paola Morigi e Fabio Forti

Maggioli Editore, gennaio 2019

[www.maggiolieditore.it/il-nuovo-controllo-di-gestione-negli-enti-locali-2.html](http://www.maggiolieditore.it/il-nuovo-controllo-di-gestione-negli-enti-locali-2.html)

Il controllo di gestione è oggi indispensabile per gli Enti pubblici ed in particolar modo negli Enti locali, alle prese con i costi e i fabbisogni standard, con la valutazione della performance e un'opinione pubblica sempre più attenta a monitorare i servizi, le tariffe e i tributi applicati dagli enti locali.

L'introduzione del pareggio di bilancio, l'estensione a tutti gli enti dell'armonizzazione contabile, la predisposizione di un sistema di indicatori utili non solamente per i controllori esterni (Corte dei conti, Servizi ispettivi del MEF) ma soprattutto a chi gestisce l'Ente locale a vario titolo, devono consentire a tutti di essere edotti su principi che vengono utilizzati anche dagli enti sovraordinati (Unione Europea, Stato, Regioni) per valutare e definire in modo obiettivo la ripartizione di trasferimenti e contributi.

Ecco perché il controllo di gestione non va considerato come un adempimento obbligatorio previsto da norme, ma come uno strumento di cui ci si deve impossessare per gestire con oculatezza, criterio ma anche managerialità, le risorse pubbliche assegnate a dirigenti e funzionari.

Il testo aggiornato con le normative e con le riforme in corso è particolarmente indicato per quanti intendono acquisire familiarità con le problematiche gestionali degli enti locali, per capire non solamente le ragioni che giustificano l'introduzione di un controllo di tipo manageriale, ma anche le tecniche applicative (attraverso la teoria ed i casi).

In questo contesto non si può non tenere conto delle innovazioni che interessano il mondo del lavoro – in alcune P.A. si sta introducendo lo *smart working* che presuppone una definizione chiara e precisa di obiettivi, sia per dirigenti e funzionari che per impiegati delle diverse categorie – e l'economia digitale, che consente di ottenere e monitorare facilmente tutta una serie di dati e di indicatori gestionali.

Il Focus a cura di Fabio Forti tratta il *management control* con casi operativi che presuppongono comparazioni per effettuare analisi di convenienza senza trascurare il tema delle società partecipate e dei servizi esternalizzati, dal momento che il controllo non può non effettuarsi anche sui servizi che non vengono più gestiti direttamente dall'Ente locale, in quanto affidati in concessione ad altri organismi.

Volutamente nel nostro lavoro abbiamo cercato di presentare modelli semplici e di immediata applicazione, per consentire anche agli Enti più piccoli di non dover aspettare ancora, procedendo immediatamente alla fase operativa connessa con gli aspetti valutativi.

Il controllo gestionale non è semplicemente una "tecnica", ma un "modo di pensare e di agire", che deve essere comprensibile a tutti che, se applicato, contribuisce a migliorare il "capitale sociale" della collettività di riferimento.

## ❖ **Guida operativa per la redazione del bilancio consolidato degli Enti Locali**

di Elisabetta Civetta

Maggioli Editore, luglio 2018

[www.maggiolieditore.it/guida-operativa-per-la-redazione-del-bilancio-consolidato-degli-enti-locali.html](http://www.maggiolieditore.it/guida-operativa-per-la-redazione-del-bilancio-consolidato-degli-enti-locali.html)

L'armonizzazione contabile, tra le tante novità, ha introdotto l'obbligo per gli enti locali della redazione del bilancio consolidato al fine di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale ed il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate. In particolare, il bilancio consolidato deve consentire di:

a) sopperire alle carenze informative e valutative dei bilanci degli enti che perseguono le proprie funzioni anche attraverso enti strumentali e che detengono rilevanti partecipazioni in società, dando una rappresentazione, anche di natura contabile, delle proprie scelte di indirizzo, pianificazione e controllo;

- b) attribuire alla amministrazione capogruppo un nuovo strumento per programmare, gestire e controllare con maggiore efficacia il proprio gruppo comprensivo di enti e società;
- c) ottenere una visione completa delle consistenze patrimoniali e finanziarie di un gruppo di enti e società che fa capo ad un'amministrazione pubblica, incluso il risultato economico.

La redazione del bilancio consolidato comporta un complesso lavoro che necessita non solo di competenze in materia di contabilità economico-patrimoniale ma anche di una conoscenza delle tecniche di consolidamento che sono differenziate a seconda di entità controllate o partecipate.

Nei primi tre capitoli del presente volume si propone un'analisi dell'Allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011, c.d. principio applicato del bilancio consolidato e nel capitolo IV, attraverso un esempio pratico, si analizzano le diverse fasi di lavoro per addivenire alla redazione del bilancio consolidato.

**Nel volume sono altresì proposti degli schemi di atti amministrativi (delibere, direttive, lettere ecc.) disponibili anche on line in versione modificabile che gli operatori potranno utilizzare come base per approntare il gravoso lavoro necessario per la redazione del bilancio consolidato.**

**Per informazioni:**

**SERVIZIO CLIENTI MAGGIOLI**

Tel. 0541 628242